



Варна, кв.Виница ул."Лазур"№ 2 тел. 052/ 342301; 342586
e-mail:dg_23iglika@abv.bg

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПЕРИОДА 2020–2024 ГОДИНА

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, на Общинската стратегия за развитието на образованието в Община Варна и на спецификата на детската градина. Разработва се в унисон с идеите на Световната организация по предучилищно образование ОМЕР и е подчинена на основната цел на образователната политика в ПВ основана на „ Лисабонската концепция за развитието на образованието” : **ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП И КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ДЕЦАТА.**

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на **ДГ № 23 „Иглика”**. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

I. МИСИЯ НА ДГ №23 „ИГЛИКА”

Да осигурява образователна политика за равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете.

Да създава позитивна и разнообразна среда за неговото развитие, като запазва и развива българската образователна традиция.

Да подкрепя и стимулира личностното развитие на всяко дете ,чрез ориентираност към интереса и мотивацията на личността му ,към възрастовите и социални промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.

Да мотивира учителите към реализация на иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес, въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите.

Да работи за утвърждаване на детската градина като значима институция в обществото, чрез прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование в детската градина.

II. ВИЗИЯ НА ДГ №23 „ИГЛИКА”

«Дом на щастливото детство», в който **ДЕЦАТА** се чувстват сигурни, спокойни, желани и защитени в общество от връстници и възрастни, в което те изявяват своите умения, способности и удовлетворяват желания и потребности.

Място, където се разкрива и усвоява българската национална идентичност.

Предпочитана среда за 2–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Център за родители, търсеци и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.

Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременна равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА:

- Осигуряване, обогатяване и утвърждаване на съвременна образователна среда за равен достъп и качествено образование и възпитание за децата.
- Изграждане и утвърждаване на съвременна, привлекателна, разнообразна, мобилна и вариативна предметно пространствена и жизнена среда за пълноценно развитие на детската личност
- Прилагане на иновативни образователни стратегии и работа в екип.

Подцели:

- Усъвършенстване на условията в ДГ за осигуряване на развиващо обучение и изява на детските способности.
- Подобряване на условия за обучение и възпитание ориентирани към провокиране на мисленето и самостоятелността, към формиране на практически умения и развитие личността на детето.
- Утвърждаване на демократичните принципи и прозрачност в управлението на ДГ.
- Утвърждаване на действащата система за подобряване професионалната компетентност на учителите - повишаване научната, педагогическата и методическа подготовка, експериментирание на нови, нестандартни идеи при взаимодействието с децата и ръст в кариерното им развитие, мултиплициране и практическо приложение на добри педагогически практики.
- Използване на съвременни иновативни техники в педагогическото взаимодействие за достигане на ДОС.
- Реализиране на принципа за екипност в цялостната дейност на ДГ-съвместно вземане на решения, комуникация и др.
- Утвърждаване на ефективен диалог и пълноценно сътрудничество с родителската общност.

•Гарантираща ефективно работеща система с качествено протичащи процеси- възпитателен, образователен организационен и управленски.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Детето в центъра на педагогическото взаимодействие, развитие на многостранния му потенциал и съхраняване индивидуалността му.
2. Равнопоставеност и не допускане на дискриминация, съхраняване на културното наследство и многообразие и основните принципи на педагогиката- толерантност, съпричастност.
3. Иновативност, ефективност, позитивност, развиващо възпитание и образование да в основата на педагогическите практики и организацията на образователния процес, чрез научна обосновааност и прогнозиране резултатите от иновациите.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
5. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.
6. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.
7. Делегиране на права и отговорности, за по-ефективно управление.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

В ДГ № 23 „Иглика” се приемат деца на възраст 2–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се сформират съгласно правилата за прием в общинските детски заведения на община Варна. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето, Закона за дискриминация и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Няма демографски срив и липса на деца</p> <p>2. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</p> <p>3. Осъществена е приемственост детска ясла - детска градина – училище.</p> <p>4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p> <p>5. Създадена е отлична материална база, за осъществяване на педагогическите цели.</p> <p>6. Има изградени и утвърдени</p>	<p>1. Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за индивидуална работа.</p> <p>2. Нарастване броя на децата с не адаптирано и социално неприемливо поведение.(емоционално поведенчески проблеми)</p> <p>3. Опити за проява на нетолерантност и неспазване на правилата за организация дейността на ДГ от страна на родителите.</p> <p>4. По-голям брой деца със СОП в</p>

<p>традиции в екипната работа.</p> <p>7. Осъществява се рехабилитационна и корекционна дейност от логопед и психолог</p> <p>8. Наличност на педагогически съветник, който да е в помощ на посредничество, администрация, учители и на родители.</p> <p>9. Системност и ефективност на педагогическия процес, реализация на готовността на децата за училище и осъзнаване на предстоящата им роля на ученик.</p> <p>11. Подобряване педагогическата информираност на учителите и формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.</p>	<p>групите.</p> <p>5. Неудовлетворени желания за прием на деца в детската градина, поради голямият им брой над капацитет на групите.</p> <p>6. необходимост от откриване на още две групи: -ясла и детска градина</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. • Стимулиране познавателната и мисловна активност на всяко дете и позитивното общуване между възрастни и връстници. • Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви. • Диагностициране на изоставането или избързването в развитието на децата и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие. 	
<p>1.2. Кадрови ресурси</p> <p>Брой на педагогическия персонал – 18 души.</p> <p>Образование на педагогическия персонал – магистър и бакалавър</p> <p>Професионално квалификационна структура –</p> <p>Учители с II ПКС – 2; с III ПКС- 3; с IV ПКС- 6; с V ПКС- 1</p> <p>В детската градина няма главен учител.</p> <p>В детската градина има 9 /девет/ старши учители.</p> <p>В детската градина има назначен педагогически съветник с II ПКС</p> <p>В детската градина има назначен психолог.</p>	

Силни страни: финансиране	Затрудняващи моменти:
<p>1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация и участие в Общински проекти за квалификация.</p> <p>3. Наличие на квалифициран педагогически екип.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на кадри.</p> <p>6. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма/Служба по трудова медицина./</p> <p>7. Сътрудничество с правителствени и неправителствени организации.</p> <p>8. Наличие на съвременна, модерна и естетическа база, отговаряща на всички санитарно хигиенни изисквания</p> <p>9. Създадена отлична жизнена и учебна среда за протичане на пълноценен педагогически процес.</p> <p>9.Наличие на регистрирано Сдружение Училищно настоятелство</p> <p>10. Създаден Обществен съвет към ДГ – през 2016г.</p>	<p>1. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.</p> <p>2. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по европейски програми.</p> <p>3. Не достатъчна квалификация на учителите по отношение на интегрирането на деца със СОП и корекция на тъй наречените "трудни деца".</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици. • Мултиплициране на собствен педагогически опит и умения в практиката на цялата градина. • Утвърдени механизми за привличане и задържане на млади учители. <p>1.3. Възпитателно-образователен процес</p> <p>Наличие на задължителна документация / съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование/и учебни помагала за всяко дете.</p> <p>Прилагане на допълнителни авторови програми.</p> <p>Изпълнение на държавните образователни стандарти/ДОС/.</p> <p>Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи личностно развитие на децата и стимулиращи познавателните и мисловни процеси.</p>	

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 2. Спазват се принципите за динамичност, вариативност и гъвкавост при организирането на жизнената среда в групите. 3. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – школи. 4. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др. 5. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд. 7. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход. 8. Спазване на принципа за развиващо образование. 9. Системност, последователност и спазване на методическите изисквания при планирането на дейностите и ежедневно педагогическа работа. 10. Стремение към повишаване на теоретичната и практическа подготовка на учителите. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчно популяризиране на добрия опит на ДГ № 23. 2. Ежедневно прилагане на интерактивни методи и средства във всички дейности. 3. Достигане на баланс между формите на педагогическо взаимодействие – фронтална, групова и индивидуална.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и учебни помагала. <p>1.4. Учебно-техническа и материална база</p> <p>Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: 8 спални-занимални, кабинети – директор, ЗАС, главен счетоводител, мед. кабинет, методичен кабинет, кабинет психолог, кабинет логопед, физкултурен салон, кабинет ресурсен учител, дворни площадки за игра на открито за всяка група със съоръжения и пясъчници и ударо-поглъщаща настилка, стая за почивка, кухненски блок, складови помещения</p> <p>Достатъчни УТС / във всички кабинети и групи/– технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, DVD, интерактивни дъски /във всички възрастови групи, във физкултурен салон и учителска стая/.</p> <p>Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, учебни помагала за всяко дете, дидактични материали.</p> <p>Отлично оборудван двор за дейности на открито, площадка по БДП с обозначено кръстовище и маркировка.</p>	

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Обособени помещения за всяка група със самостоятелни санитарни възли отговарящи на изискванията на Наредба №3 от 05.02.2007г. за здравните изисквания за детските градини.</p> <p>2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди отговарящи на съвременните условия за сигурност и стабилност при употребата им.</p> <p>3. Площадка за спортни игри и развлечения</p> <p>4. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри за всяка група, интернет, копирни машини, интерактивни дъски и др.</p> <p>5. Собствена отоплителна система.</p> <p>6. Собствена климатична инсталация.</p> <p>7. Слънчеви панели и инсталация към тях.</p> <p>8. Кабинети към администрацията оборудвани с технически средства, софтуерни продукти за обслужване на административната и финансовата дейност.</p>	<p>1. Кухненски блок в ДГ не функционира - в процес на процедура за отварянето му.</p> <p>2. Недостиг на места в ДГ, поради големия район за обхват и недостатъчен сграден фонд за удовлетворяване желанията на родителите децата им да посещават ДГ – необходимост от откриване на 2 нови групи към вече съществуващата ДГ.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Търсене на алтернативни варианти за осигуряване на допълнителни места за не обхванатите деца и решаване на проблема с недостига на места в квартала - отваряне на 2 групи към ДГ. • Търсене на възможности за включване на дарители в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обогатяване на МТБ. • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. 	
<p>1.5. Финансиране</p> <p>Финансирането на детската градина е смесено – държавно и общинско. Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината - „Местни дейности”</p> <p>От 2012 г. детската градина е на делегиран бюджет. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.</p> <p>Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения, спонсорство, отдаване на помещения под наем за провеждане на допълнителни образователни дейности.</p>	

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Целеви средства за медицински кабинет. 3. Допълнителни средства за помагала за децата от ПГ. 4. Безплатни подкрепителни закуски за децата от ПГ. 5. Привличане на дарения от родителите. 6. Приходи от собствена дейност – наем от школи по интереси, благотворителни базари; 7. Конструирана и действаща финансова комисия. 8. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти, услуги и доставки.; 9. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 10. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 11. Въведена системата за финансово управление и контрол /СФУК/ 12. Наличие на Вътрешни правила , инструкции и процедури за Финансово управление и контрол /СФУК/. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на средства за по-големи текущи ремонти, с цел поддържане на базата.(парково осветление, дървена обшивка сграда) 2. Липса на целеви средства за текуща и постоянна индивидуална квалификация. 3. Недостатъчна активност за кандидатстване по различни Национални и Европейски програми и проекти, поради липса на административен капацитет.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мотивиране и стимулиране и на родители и партньори към спомоществователство. • Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета на ДГ /даване на помещения под наем за провеждане на допълнителни образователни дейности/ • Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране. 	
<p>1.6. Външни фактори Семейна общност и родителите на децата ... Връзки с неправителствени организации ... Общински структури и културни институции ...</p>	

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градина. 2. Установени са традиции по посока приемственост детска ясла, градина - училище. 3. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции; 4. Установено е трайно сътрудничество с научни институции ; 5. Инициране на съвместни дейности с родителите. 6. Информирани на родителите за инициативи, мероприятия и др., чрез фейсбук страница и сайт на ДГ № 23. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчно е включването на родителите в дейността на ДГ. 2. Недостатъчни са връзките и контактите с неправителствени организации. 3. Недостатъчна външна изява на деца и учители.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя. • Създаване на устойчива система за външна изява на деца и учители. • Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск. • Създадена система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училище. • Включване на електронен дневник отразяващ пулса на живота в градината в многообразието от дейности – дневен режим, хранене, учебен материал, събития, допълнителни дейности и ателиета. • Използване на електронен дневник от учителя като инструмент за публикуване на информация на ниво градина, група или дете. 	

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно - управленска дейност

- 1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- 1.2. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- 1.3. Популяризиране на постижения на деца и учители:

- информация в сайта на ДГ;
- участие в общински, национални и международни форуми.
- 1.4. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- 1.5. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

- 2.1. Използване на съвременни, адекватни подходи, методи и средства, за осъществяване на педагогическите цели.
- 2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – авто-дидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни образователни програми и продукти, др.
- 2.3. Използване на разнообразни иновативни механизми при организация на образователния процес.
- 2.4. Усъвършенстване и утвърждаване на диагностиката като задължителна практика.
- 2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен и ефективен педагогически процес.
- 2.6. Въвеждане на интерактивни техники и разнообразни форми на организация.
- 2.7. Сформиране на школи по интереси – заплащане от родителите:
 - за децата – английски, модерни и народни танци , дейности свързани със спорта и др.;

3. Квалификационна дейност

- 3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.
- 3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- 3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- 3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- 3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:
 - обогатяване интериора във всички занимални – естетичност, функционалност, вариативност, достъпност.
 - периодично обогатяване на игровата и дидактичната база.
- 4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- 4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
/служба по трудова медицина/
- 4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – екскурзии, спортни игри и празници, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- 5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- 5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.
- 5.6. Организиране на трудоводни с участието на служителите и родителите на ДГ №23
- 5.7. Безвъзмезден труд от родители.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Динамика и естетичност в организацията на предметно пространствената среда.
2. Творческо развитие и активна изява на способностите – деца, учители
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора и прозрачност в управлението.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
9. Приобщаване на родителската общност към целите на ДГ и проява на положителна нагласа към мисията и визията на ДГ.
10. Оптимална подготовка на децата със СОП за успешна реализация в училище.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Обществения съвет.
3. Актуализира се на 2 години.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

За реализиране на стратегията, за периода 2020-2022 г.

№	Дейности	Период за реализация	Финансиране
1.	<p>1. Административно-стопанска дейност</p> <p>1.1. Поддържане на интериора на ДГ</p> <p>1.2. Поддържане на екстериора</p> <p>1.3. Участие в Програми и Проекти за подобряване на материалната база на ДГ.</p> <p>1.4. Включване на електронен дневник с цел улеснение вътрешно-административните дейности и работата на учителския колектив с родителската общност.</p> <p>1.5. откриване на кухненски блок към ДГ.</p> <p>2. Образователно-възпитателна дейност</p> <p>2.1. Осигуряване на учебни помагала за Подготвителните групи.</p> <p>2.2. Осигуряване на учебни помагала за първа и втора група.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Учебна 2021-2022 г.</p> <p>Учебна 2021-2022 г.</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p>

<p>2.3. Закупуване на спортни пособия и уреди за групите.</p> <p>2.4. Закупуване на дидактични материали и играчки за двора за групите.</p> <p>2.5. Осигуряване на методическа литература за учителите.</p> <p>2.6. Допълнителни занимания по музика с деца, с изявиени способности - вокална група</p> <p>2.7. Сформиране на школи по интереси – заплащане от родителите: рисуване, английски, модерни танци; спортни дейности</p> <p>3. Информационна дейност - поддържане на сайта на ДГ; - популяризиране на постижения на деца и учители, чрез информация в сайта и фейсбук страницата на ДГ.</p> <p>4. Социално-битова дейност 4.1. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг за персонала. 4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – екскурзии, празници, културни дейности и др.</p> <p>5. Квалификационна дейност 5.1. Участие на педагогическите специалисти в разнообразни квалификационни форми с външни лектори и организации - групови ; - индивидуални; 5.2. Повишаване авторитета и социалния статус на педагогическите специалисти, утвърждаване на система за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие. 5.3. Изработване на професионално портфолио на всеки педагогически специалист, работещ в ДГ № 23 „Иглика”</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Срок : Постоянен</p> <p>Срок : Постоянен</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно 01.X.-31.05.</p> <p>Ежегодно 01.X.-31.05.</p> <p>М. X 2020 г.</p>	<p>Собствени приходи</p> <p>.....</p> <p>От бюджета</p> <p>Собствени приходи, СБКО</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>От бюджета</p> <p>Лични средства</p>
--	---	--

Приета на Педагогически съвет от 10.09.2020г
Утвърдена със Заповед 77 /10.09.2020 г.;Директор ДГ №23
”Иглика“